

**ZAWIADOMIENIE**  
**z dnia 12 listopada 2019 r.**

**w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Miasto Ozorków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2020”.**

Na podstawie § 5 Uchwały Nr V/27/11 Rady Miejskiej w Ozorkowie z dnia 27 stycznia 2011 r. w sprawie określenia trybu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego przez Gminę Miasto Ozorków z Radą Działalności Pożytku Publicznego Miasta Ozorkowa oraz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, Burmistrz Miasta Ozorkowa zawiadamia o podaniu na okres od dnia 12 listopada 2019 r. do dnia 26 listopada 2019 r. do wiadomości publicznej projektu uchwały Rady Miejskiej w Ozorkowie w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Miasto Ozorków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2020”.

Zawiadomienie umieszcza się:

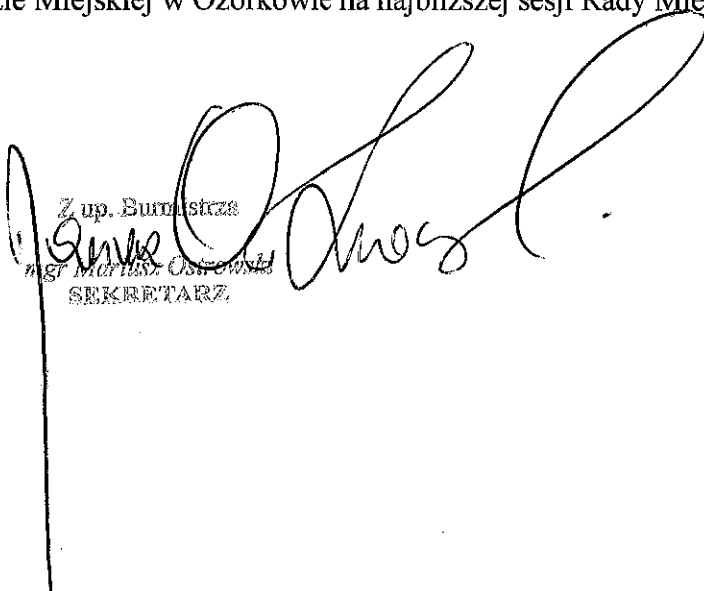
- a) na tablicy ogłoszeń Wydziału Oświaty, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Ozorkowie ul. Listopadowa 16,
- b) na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Ozorkowie.

Przedmiotowy projekt uchwały jest dostępny na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Ozorkowie [www.ozorkow.bip.net.pl](http://www.ozorkow.bip.net.pl) oraz w siedzibie Wydziału Oświaty, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Ozorkowie ul. Listopadowa 16, od poniedziałku do piątku w godz. 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>, wtorek 9<sup>00</sup>-17<sup>00</sup>.

Uwagi oraz propozycje zmian do projektu uchwały należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Ozorkowie przy ul. Wigury 1, w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną pod adresem e-mail: [sekretariat@umozorkow.pl](mailto:sekretariat@umozorkow.pl) z podaniem imienia i nazwiska lub nazwy jednostki organizacyjnej, danych teleadresowych w terminie do dnia 26 listopada 2019 r.

Burmistrz Miasta Ozorkowa rozpatrzy uwagi oraz propozycje zmian do projektu uchwały i przedstawi wyniki konsultacji Radzie Miejskiej w Ozorkowie na najbliższej sesji Rady Miejskiej w Ozorkowie.

Z up. Burmistrza  
mgr Mariusz Ostrowski  
SEKRETARZ



**Projekt**

z dnia 12 listopada 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

BURMISTRZ

Jacek Socha

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W OZORKOWIE**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy Miasto Ozorków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2020".**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1696, poz. 1815) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 688, poz. 1570) Rada Miejska w Ozorkowie uchwała co następuje:

§ 1. Uchwala się "Program współpracy Gminy Miasto Ozorków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2020" w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań objętych niniejszym Programem określa uchwała budżetowa na 2020.

§ 3. Sprawozdanie z realizacji Programu Burmistrz Miasta Ozorkowa przedstawi Radzie Miejskiej w Ozorkowie do dnia 31 maja 2021.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Ozorkowa.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Ozorkowie  
z dnia.....2019 r.

**Program współpracy Gminy Miasto Ozorków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2020**

§ 1. Ilekroć tylko w niniejszym „Programie współpracy Gminy Miasto Ozorków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2020”, zwanym dalej „Programem”, jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.);
- 2) **organizacjach** – należy przez to rozumieć podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 w/w ustawy;
- 3) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Miasto Ozorków;
- 4) **Burmistrzowi Miasta** – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Ozorkowa;
- 5) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Ozorkowie;
- 6) **Urzędzie** - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Ozorkowie.

**Cele programu**

§ 2. 1. Program określa cele, zasady, przedmiot, formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, okres realizacji i sposób oceny realizacji Programu, informacje o wysokości środków przeznaczonych na realizację Programu, informacje o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

2. Głównym celem Programu jest skuteczne działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców poprzez rozwijanie współpracy Gminy z organizacjami, w szczególności dla podniesienia efektywności działań podejmowanych w zakresie realizacji zadań publicznych oraz wspólnego określania zasad, obszarów, kierunków i form wzajemnej współpracy.

3. Cele szczegółowe Programu dotyczą:

- 1) kształtowania lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wspomagania rozwoju społeczności lokalnej, w tym:
  - a) organizowanie i wspieranie i powierzanie działań społecznych oraz inicjatyw obywatelskich na rzecz Gminy i rozwoju więzi lokalnych,
  - b) rozwijanie poczucia przynależności do społeczności lokalnej Gminy,
  - c) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję,
  - d) promocji postaw obywatelskich i prospołecznych,
  - e) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
  - f) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy.

- 2) prowadzenia nowatorskich i efektywnych działań na rzecz Gminy oraz tworzenia systemowych rozwiązań dla ważnych problemów społecznych;
- 3) realizacji razem z organizacjami priorytetowych celów publicznych, o których mowa w §6.

### **Zasady współpracy**

§ 3. 1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywać się będzie na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości - zgodnie z którą realizacja możliwie szerokiego zakresu zadań publicznych Gminy powinna odbywać się przez struktury usytuowane jak najbliżej obywateli, natomiast samorząd podejmuje działania na rzecz pobudzania, wspomagania i uzupełniania działalności sektora pozarządowego;
- 2) suwerenności stron – która oznacza, że Gmina i organizacje realizując zadania publiczne są w stosunku do siebie równorzędnymi partnerami;
- 3) partnerstwa – co oznacza, że organizacje, na zasadach i w formie określonej w ustawach, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz współdziałają z organami Gminy przy wykonywaniu zadań publicznych;
- 4) uczciwej konkurencji – która oznacza podejmowanie działań opierających się na równych dla wszystkich i obiektywnych kryteriach oraz zasadach. Organy Gminy udzielają wszystkim podmiotom tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań, a także stosują jednakowe kryteria wspierania wszystkich organizacji;
- 5) efektywności – która oznacza realizowanie planowanych działań i dążenie do osiągnięcia wspólnie określonych celów;
- 6) jawności – zachowanie przejrzystości i transparentności w podejmowanych działaniach oraz dostępu do informacji o działalności, realizowanych projektach, pozyskanych środkach finansowych itp.

2. Organizacje mogą otrzymywać z budżetu Gminy dotacje celowe na cele publiczne zgodnie z prowadzoną działalnością statutową w danej dziedzinie.

3. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy Gminy z organizacjami jest prowadzenie przez te organizacje działalności na terenie Gminy i/lub na rzecz jej mieszkańców.

4. Realizacja szeregu zadań Gminy przez organizacje odbywać się będzie nie tylko w ramach niniejszego Programu, ale również w ramach innych programów szczegółowych.

### **Przedmiot współpracy**

§ 4. Przedmiot współpracy Gminy z organizacjami w roku 2020 obejmować będzie powierzenie i wsparcie realizacji zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy należących do zadań Gminy, w szczególności:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- 2) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2190 i 2219),
- 3) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 4) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
- 5) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 6) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,

- 7) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 8) promocji i organizacji wolontariatu.

§ 5. Zadania publiczne Gminy wskazane w §4 są realizowane w oparciu o:

- 1) identyfikowanie potrzeb mieszkańców,
- 2) realizację zadań Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii Gminy Miasta Ozorków na rok 2020,
- 3) realizację zadań „Strategii rozwiązywania problemów społecznych Gminy Miasto Ozorków na lata 2018-2023”,
- 4) realizację zadań Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Miasto Ozorków na lata 2019-2022,
- 5) współpracę na zasadzie partnerstwa różnych podmiotów w zakresie realizacji zadań,
- 6) aktywizowanie środowiska lokalnego poprzez inicjowanie przedsięwzięć o charakterze integracyjnym, twórczym bądź rekreacyjnym.

#### **Priorytetowe cele publiczne oraz sposób realizacji Programu**

§ 6. Planuje się realizację zadań mających na celu:

##### **1) w zakresie pomocy społecznej:**

- a) pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób w oparciu o „Strategię rozwiązywania problemów społecznych Gminy Miasto Ozorków na lata 2018-2023” poprzez zapewnienie schronienia osobom bezdomnym, osobom będącym w sytuacjach kryzysowych, narażonym na przemoc i odrzuconym przez rodzinę, zapewnienie posiłku, pomocy rzeczowej osobom tego pozbawionym, zapewnienie pomocy i opieki organizacyjnej osobom tego pozbawionym,
- b) pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób w oparciu o „Strategię rozwiązywania problemów społecznych Gminy Miasto Ozorków na lata 2018-2023” z uwzględnieniem programów pomocy społecznej, poprzez zapewnienie posiłku, pomocy rzeczowej i opieki organizacyjnej osobom tego pozbawionym,
- c) usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze,
- d) pomoc na rzecz osób niepełnosprawnych poprzez wspieranie działania w kierunku zaspokojenia potrzeb osób niepełnosprawnych w zakresie integracji ze środowiskiem społecznym.

##### **2) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:** wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej oraz organizacji przygotowań i uczestnictwa w lokalnych, regionalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych imprezach sportowych, organizacji szkoleń zawodników.

**3. w zakresie ochrony i promocji zdrowia:** realizacja zadań Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii Gminy Miasta Ozorków na rok 2020, poprzez:

- a) wspieranie tworzenia warunków sprzyjających realizacji potrzeb, których zaspokajanie motywuje do powstrzymania się od spożywania alkoholu i środków odurzających oraz realizacji programów profilaktycznych i terapeutycznych w celu przeciwdziałania patologiom społecznym,

- b) wspieranie zwiększania dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem, udzielania pomocy rodzinom, w których występują problemy narkomanii, prowadzenia profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów narkomanii,
- c) wspieranie promocji zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży, organizacji sportowych zajęć pozalekcyjnych.
- 4) w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży: wspieranie organizacji czasu wolnego dla dzieci i młodzieży z terenu Miasta Ozorkowa, propagowania aktywnych form spędzania czasu wolnego przez dzieci i młodzież.
- 5) Sposoby realizacji Programu:
- a) podmiotami realizującymi Program są Burmistrz Miasta oraz organizacje pozarządowe,
- b) Burmistrz Miasta realizuje Program za pośrednictwem pracowników merytorycznych Wydziału Oświaty, Sportu i Spraw Społecznych,
- c) Wydział Oświaty, Sportu i Spraw Społecznych prowadzi bezpośrednią współpracę z organizacjami, w szczególności poprzez:
- przygotowywanie i prowadzenie otwartych konkursów ofert na zasadach określonych w ustawie,
  - sporządzanie sprawozdania z realizacji Programu,
  - prowadzenie bieżącej współpracy z organizacjami.

#### **Formy współpracy**

§ 7. Współpraca Gminy z organizacjami może być w postaci finansowej i pozafinansowej.

§ 8. 1. Współpraca w postaci finansowej ma postać powierzenia i wspierania organizacji w realizacji zadań publicznych poprzez:

- 1) powierzenie i wsparcie wykonania zadania realizowanego przez organizację,
- 2) udzielenie dofinansowania organizacji realizującej zadanie.

2. Gmina może zawierać z organizacjami umowy na wykonanie zadania publicznego na czas realizacji bądź na czas określony, nie dłużej niż do 31 grudnia 2020 r.

3. Środki finansowe pochodzące z dotacji nie mogą być wykorzystane, w szczególności na:

- 1) zadania i zakupy inwestycyjne,
- 2) zakupy gruntu, budynków lub lokali,
- 3) działalność gospodarczą organizacji,
- 4) działalność polityczną i religijną,
- 5) finansowanie kosztów realizacji zadania poza okresem obowiązywania umowy, w szczególności zaległości i zobowiązań.

4. Sposób wykorzystania przyznanej dotacji podlega kontroli i ocenie przez właściwych merytorycznie pracowników Urzędu lub właściwe jednostki organizacyjne Gminy.

5. Gmina nie przewiduje powierzenia i wspierania organizacji w sposób określony w art. 16a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 9. Współpraca o charakterze pozafinansowym polega przede wszystkim na:

- 1) umieszczaniu na stronie internetowej Gminy wszelkich informacji dotyczących działań podejmowanych zarówno przez Gminę, jak i przez organizacje;
- 2) konsultowaniu z organizacjami projektów aktów normatywnych podejmowanych przez Radę w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji, zgodnie z postanowieniami Uchwały Nr V/27/11 Rady Miejskiej w Ozorkowie z dnia 27 stycznia 2011 roku w sprawie określenia trybu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego przez Gminę Miasto Ozorków z Radą Działalności Pożytku Publicznego Miasta Ozorkowa oraz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) organizowaniu spotkań informacyjnych rozumianych jako formy wymiany informacji na temat podejmowanych działań, nawiązywaniu współpracy i koordynacji podejmowanych działań;
- 4) informowaniu organizacji o możliwości pozyskiwania środków na działalność z różnych źródeł;
- 5) udzieleniu rekomendacji współpracującym z Gminą organizacjom, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
- 6) aktualizowaniu i prowadzeniu elektronicznej bazy danych o organizacjach działających na terenie Gminy;
- 7) inicjowaniu bądź współorganizowaniu szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych.

#### **Okres realizacji Programu**

§ 10. Okres realizacji Programu współpracy Gminy z organizacjami oraz podmiotami ustala się na czas od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.

#### **Wielkość środków przeznaczonych na realizację Programu**

§ 11. Środki przeznaczone na realizację Programu w roku 2020 kształtują się następująco:

<b>Dział</b>	<b>Rozdział</b>	<b>Treść</b>	<b>Plan na 2020 r.</b>
	<b>I</b>		
		<b>Ochrona zdrowia</b>	<b>26 050,00</b>
<b>851</b>	85153	Zwalczanie narkomanii	8 000,00
	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	18 050,00
		<b>Pomoc społeczna</b>	<b>192 170,00</b>
<b>852</b>	85203	Ośrodki wsparcia	45 000,00
	85295	Pozostała działalność	8 170,00
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	139 000,00
		<b>Edukacyjna opieka wychowawcza</b>	<b>19 000,00</b>
<b>854</b>	85412	Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej	19 000,00
<b>926</b>		<b>Kultura fizyczna</b>	<b>224 000,00</b>
	92605	Zadania z zakresu kultury fizycznej	224 000,00
<b>RAZEM</b>			<b>461 220,00</b>

Finansowanie zadań publicznych w ramach powierzenia i wspierania ich realizacji przez organizacje odbywać się będzie w ramach budżetu Gminy na rok 2020. Ostateczna kwota dotacji przeznaczonych na realizację Programu zostanie ustalona w budżecie Gminy na 2020 rok.

§ 12. 1. Program na 2020 rok opracowano w oparciu o ocenę realizacji Programu na 2019 rok oraz analizę wniosków zgłaszanych przez podmioty.

2. Program tworzony jest w następujących etapach:

- 1) przygotowanie projektu Programu przez Wydział Oświaty, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Ozorkowie;
- 2) skierowanie projektu Programu do Burmistrza Miasta, który akceptuje go i kieruje do konsultacji społecznych;
- 3) konsultacje zaczynają się od chwili umieszczenia projektu w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Gminy oraz tablicy ogłoszeń na minimum 14 dni. W tym czasie można zgłaszać wnioski i uwagi;
- 4) po naniesieniu poprawek Program zostanie skierowany do Rady, która przyjmuje Program stosowną uchwałą.

3. Projekt uchwały podlega konsultacji w trybie zgodnym z postanowieniami Uchwały Nr V/27/11 Rady Miejskiej w Ozorkowie z dnia 27 stycznia 2011 roku w sprawie określenia trybu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego przez Gminę Miasto Ozorków z Radą Działalności Pożytku Publicznego Miasta Ozorkowa oraz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

#### **Tryb powołania i zasady działania Komisji konkursowej**

§ 13. 1. Każdorazowo w związku z ogłaszaniem przez Burmistrza Miasta otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych Burmistrz Miasta powołuje Komisję Konkursową, zwaną dalej "Komisją" w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert.

2. Skład Komisji i organizację pracy Komisji, o której mowa w ust. 1, określa Burmistrz Miasta w drodze zarządzenia.

3. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.

4. Posiedzenie Komisji zwołuje i prowadzi przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez przewodniczącego członek Komisji.

5. Do ważności obrad niezbędna jest obecność co najmniej 50% składu jej członków.

6. Komisja przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert ocenia każdą ofertę pod względem formalnym tzn.:

- 1) czy została poprawnie wypełniona,
- 2) czy są wszystkie wymagane załączniki.

7. Komisja odrzuca oferty nie spełniające formalnych warunków konkursu lub złożone po wyznaczonym terminie.

8. Oferty, które przeszły pozytywnie weryfikację formalną, Komisja ocenia pod względem merytorycznym, w szczególności w zakresie:

- 1) możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację;
- 2) przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których organizacja będzie realizować zadania publiczne;
- 4) w przypadku, o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt. 2 ustawy, uwzględnia planowany przez organizację udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;



5) planowanego przez organizację wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;

6) analizy i oceny realizacji wspieranych zadań publicznych w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

9. Po zapoznaniu się z merytoryczną treścią oferty, każdy członek Komisji dokonuje oceny indywidualnej punktowej w skali 0-10 na karcie oceny zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym.

10. Z prac Komisji sporządzany jest protokół uwzględniający punktową ocenę ofert oraz propozycję wysokości dotacji dla organizacji.

11. Komisja rozwiązuje się z dniem ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert.

12. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta, biorąc pod uwagę ocenę oferty dokonaną przez Komisję oraz wysokość środków finansowych zaplanowanych przez Gminę na realizację zadania.

13. Wyniki otwartego konkursu ofert zawierające w szczególności nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego oraz wysokość przyznanych środków publicznych ogłasza się niezwłocznie po wyborze oferty w siedzibie Urzędu, na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu.

#### **Sposób oceny realizacji Programu**

**§ 14.** Gmina wspierając zadanie publiczne dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania, w szczególności:

- 1) stopnia realizacji zadania,
- 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
- 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania,
- 4) prowadzenia dokumentacji związanej z realizowanym zadaniem.

**§ 15.** Mierniki efektywności Programu będą oparte na informacjach dotyczących realizacji zadań publicznych Gminy, w szczególności:

- 1) liczbie organizacji podejmujących zadania publiczne na rzecz społeczności lokalnej,
- 2) liczbie osób zaangażowanych w realizację zadania (w tym wolontariuszy),
- 3) liczbie odbiorców zadań publicznych,
- 4) wysokości środków przeznaczonych z budżetu Gminy na zadania,
- 5) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z zadaniami priorytetowymi przyjętymi w Programie.

## UZASADNIENIE

**w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy Miasto Ozorków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2020".**

Gmina Miasto Ozorków prowadzi działalność w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.), we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.

"Program współpracy Gminy Miasto Ozorków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2020", opracowany na podstawie art. 5a ust. 1 przywołanej ustawy, stanowi uszczegółowienie przedmiotu współpracy wymienionych podmiotów z Gminą wraz z określeniem zadań realizowanych przez Gminę oraz kwot dotacji przeznaczonych na realizowanie tych zadań przez organizacje.

Podjęcie przedmiotowej uchwały przez Radę Miejską w Ozorkowie upoważnia Burmistrza Miasta Ozorkowa do ogłoszenia, przeprowadzenia i rozstrzygnięcia otwartych konkursów ofert na realizację w 2020 r. zadań określonych w *Programie współpracy Gminy Miasto Ozorków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2020*" oraz po rozstrzygnięciu konkursów do zawarcia umów z organizacjami pozarządowymi wraz z przyznaniem dotacji celowych na realizację powyższych zadań.

SEKRETARZ  
Miasta Ozorkowa  
*M. Ostrowski*  
mgr Marcin Ostrowski