………………………, dnia…………….

 miejscowość

………………………………………..

imię i nazwisko/nazwa inwestora

………………………………………..

………………………………………..

adres

………………………………………..

telefon kontaktowy

# Burmistrz Miasta Ozorkowa

## WNIOSEK

**O WYDANIE DECYZJI O ŚRODOWISKOWYCH UWARUNKOWANIACH**[[1]](#footnote-1)

Na podstawie art. 71 ust. 2 i art. 73 ust. 1 ustawy z dnia 3 października 2008 r. *o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko* (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 2081), wnoszę o wydanie decyzji
o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia polegającego na:……………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

na działkach o nr ewid. …………………………………………………………..obręb………………..

przy ul. ……………………………………w Ozorkowie.

Planowane przedsięwzięcie należy do kategorii przedsięwzięć mogących *zawsze/potencjalnie\** znacząco oddziaływać na środowisko i wymienione jest w rozporządzeniu Rady Ministrów
z dnia 9 listopada 2010 r. *w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko*
(t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 71) § …… ust. …… pkt …… .

*\* niepotrzebne skreślić*

Uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach następuje przed uzyskaniem:

……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(należy wpisać rodzaj decyzji lub zgłoszeń, określonych w art. 72 ust. 1 i ust. 1a ustawy *o udostępnianiu informacji
o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko*)

……………………………………………..

podpis wnioskodawcy

Załączniki (właściwe zaznaczyć „x”):

* w przypadku przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko - raport
o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, a w przypadku gdy wnioskodawca wystąpił o ustalenie zakresu raportu w trybie art. 69 *ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko* - kartę informacyjną przedsięwzięcia\*,
* w przypadku przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko - kartę informacyjną przedsięwzięcia\*,
* poświadczona przez właściwy organ kopia mapy ewidencyjnej obejmującej przewidywany teren,
na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz obejmującej przewidywany obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie,
* mapa w skali zapewniającej czytelność przedstawionych danych z zaznaczonym przewidywanym terenem, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz z zaznaczonym przewidywanym obszarem, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie,
* zapis ww. mapy w formie elektronicznej,
* wypis z rejestru gruntów lub inny dokument, wydany przez organ prowadzący ewidencję gruntów
i budynków, pozwalający na ustalenie stron postępowania, zawierający co najmniej numer działki ewidencyjnej oraz, o ile zostały ujawnione: numer jej księgi wieczystej, imię i nazwisko albo nazwę
oraz adres podmiotu ewidencyjnego, obejmujący przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie oraz obejmujący obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie,
* analiza kosztów i korzyści, o których mowa w art. 10a ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r.
*Prawo energetyczne*,
* opłata skarbowa - na podstawie ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. *o opłacie skarbowej*: za wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia – 205 zł; za ewentualne złożenie dokumentu potwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa – 17 zł,
* w przypadku prowadzenia sprawy przez pełnomocnika inwestora należy zgodnie z art. 33 *Kodeksu postępowania administracyjnego* dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa,
* ……………………………………………………………………………………………………………...

\* raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko i kartę informacyjną przedsięwzięcia przedkłada się
w formie pisemnej oraz na informatycznych nośnikach danych z ich zapisem w formie elektronicznej w liczbie odpowiednio po jednym egzemplarzu dla organu prowadzącego postępowanie oraz każdego organu opiniującego i uzgadniającego

1. Formularz wniosku nie jest obligatoryjny [↑](#footnote-ref-1)